

Башкортостан Республикаһының  
Ауырғазы районы  
муниципаль районының Степановка ауылы  
урта  
дөйөм белем биреү мәктәбе муниципаль  
бюджет дөйөм белем биреү учреждениеһы

453496, Степановка ауылы, Шевченко  
урамы, 3,  
тел. 8(34745)2-83-48  
stepanovka45@mail.ru

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение Средняя  
общеобразовательная школа с. Степановка  
муниципального района Аургазинский  
район Республики Башкортостан

453496, с.Степановка, ул.Шевченко 3,  
тел. 8(34745)2-83-48  
stepanovka45@mail.ru

**БОЙОРОК**  
15.01.2024г

№ 4/1

**ПРИКАЗ**  
15.01.2024

**Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по подготовке  
и проведению Всероссийских проверочных работ  
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособнадзора от 21.12.2023 № 2160 « О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»:

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2023-2024 учебном году (далее - план мероприятий) согласно приложению к настоящему приказу;
2. Утвердить координатором реализации плана мероприятий («дорожная карта») заместителя директора по УВР Артемьеву А.П.:
  - в срок до 17 января 2024 года разработать план мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2023-2024 учебном году с учетом мероприятий, предусмотренных в настоящем плане мероприятий;
  - организовать работу в части касающейся и обеспечить персональный контроль исполнения мероприятий, утвержденных планом мероприятий, и установленные сроки;
  - провести разъяснительную работу среди педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ в 2023-2024 учебном году.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы  Е.Ю.Шевченко

План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ в 2023-2024 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
<b>1. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения процедуры проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР)</b>			
1.1	Издание приказов об организации и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам, о назначении школьного координатора ВПР, регламенте проведения ВПР, об обеспечении объективности ВПР в 2024 году, об организации видеонаблюдения, о системе подготовки общественных наблюдателей при проведении ВПР, о графике выходов общественных наблюдателей в образовательную организацию (далее - ОО), об организации проверки (выборочной перепроверки) ВПР	Февраль 2024	Директор школы Шевченко Е.Ю., Артемьева А.П., заместитель директора по УВР
1.3	Утверждение порядка организации психологического сопровождения процедуры подготовки и проведения ВПР в ОО	Январь 2024	Директор школы Шевченко Е.Ю
1.4	Утверждение системы подготовки общественных наблюдателей на уровне ОО	Январь 2024	Директор школы Шевченко Е.Ю
1.5	Подготовка информационно-аналитической справки по итогам проведения ВПР в 2023-2024 учебном году. Подготовка адресных рекомендаций	Июнь 2024	Артемьева А.П., заместитель директора по УВР, руководители ШМО
1.6	Подготовка информационно – аналитической справки о результатах обеспечения объективности ВПР	Май 2024	Артемьева А.П., заместитель директора по УВР
<b>2. Меры по повышению компетентности руководящих и педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся</b>			
2.1	Информирование руководителей ШМО по вопросам подготовки, проведения, объективности и анализа результатов ВПР на заседании МС школы.	В течение года	Артемьева А.П., заместитель директора по УВР
2.2	Проведение анализа результатов ВПР 2023-2024 учебном году	Август 2024	Артемьева А.П., заместитель директора по УВР



2.3	Организация обсуждения анализа ВПР 2023-2024 учебного года на педагогическом совете	Август 2024	Директор школы Шевченко Е.Ю
2.4	Кадровое обеспечение процедуры ВПР: - привлечение независимых общественных наблюдателей (их обучение); - обучение специалистов, привлекаемых к проведению ВПР в ОО; - обучение школьных координаторов ВПР (коллективные и индивидуальные консультации, ВКС и т.д.)	По плану ОО Февраль-март 2024 года	Директор школы Шевченко Е.Ю
2.5	Организация и проведение заседаний школьных методических объединений по вопросам организации, проведения и объективного оценивания ВПР	По графику ОО	Директор школы Шевченко Е.Ю Артемьева А.П., заместитель директора по УВР
<b>3. Профилактическая работа с ОО по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР</b>			
3.1	Организация контроля при проведении ВПР, проверки работ, загрузки результатов на сайт ФИС ОКО в соответствии со сроками и порядком проведения ВПР	Март – апрель 2024	Директор школы Шевченко Е.Ю Артемьева А.П., заместитель директора по УВР
3.2	Присутствие общественных наблюдателей в ОО в дни проведения ВПР. Заполнение листов наблюдений.	В течение периода проведения ВПР	Школьный координатор проведения ВПР Артемьева А.П., заместитель директора по УВР
3.3	Организация выборочной перепроверки работ участников ВПР	В течение периода проведения ВПР	Артемьева А.П., школьный координатор проведения ВПР
3.5	Контроль наличия планов повышения качества образования на основе анализа результатов ВПР в ОО	Август 2024	Администрация школы
3.6	Контроль наличия аналитических материалов и планируемых конструктивных мер, принимаемых ОО, направленных на повышение объективности оценки образовательных результатов обучающихся (отчет по самообследованию ОО, протоколы педагогических советов, протоколы школьных методических объединений)	Август 2024	Администрация школы

<b>4. Формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов</b>		
		В течение года
4.1	Повышение профессиональной компетентности педагогов, имеющих профессиональные дефициты в подготовке и оценивании работ участников ВПР	Директор школы Шевченко Е.Ю
4.3	Контроль проведения родительских собраний в ОО о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участию обучающихся в ВПР	Февраль – март 2024
4.4	Организация работы участников образовательных отношений с сайтами ФИОКО, ФИПИ, НИКО (информирование педагогов о порядке проведения ВПР, о содержании демоверсий, о банке открытых заданий)	Постоянно
<b>5. Информационное сопровождение ВПР</b>		
5.1	Размещение на сайте информационных материалов и важных событий, связанных с проведением ВПР и других процедур оценки качества образования.	По мере состоявшегося события
5.2	Размещение на официальных сайтах ОО информации о проведении ВПР	В течение года
5.3	Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о процедурах проведения ВПР	В течение периода проведения ВПР
		Артемьева А.П., заместитель директора УВР  Артемьева А.П., заместитель директора по УВР  Администрация школы, классные руководители 4-8,11 классов